



**UCHWAŁA
SENATU WYŻSZEJ SZKOŁY BIZNESU I NAUK O ZDROWIU
W ŁODZI**

**z dnia 25 kwietnia 2019 roku
w sprawie warunków, trybu i terminów rekrutacji
na studia stacjonarne i niestacjonarne
w roku akademickim 2020/2021
w Wyższej Szkole Biznesu i Nauk o Zdrowiu w Łodzi**

Na podstawie art. 70 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z dnia 30 sierpnia 2018 r. poz. 1668) oraz art. 266 ust. 1 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. 1669), **Senat Wyższej Szkoły Biznesu i Nauk o Zdrowiu w Łodzi uchwala, co następuje:**

§ 1

Określa się warunki, tryb oraz terminy rekrutacji na studia stacjonarne i niestacjonarne w Wyższej Szkole Biznesu i Nauk o Zdrowiu w Łodzi w roku akademickim 2020/2021, stanowiące załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

REKTOR
Wyższej Szkoły Biznesu i Nauk o Zdrowiu

Prof. WSBiNoZ dr Teresa Janicka-Panek

.....
prof. nzw. dr Teresa Janicka-Panek
Rektor Wyższej Szkoły Biznesu i Nauk o Zdrowiu w Łodzi



Załącznik 1 do Uchwały Senatu WSBiNoZ w Łodzi
z dnia 25 kwietnia 2019 roku
w sprawie warunków, trybu i terminów rekrutacji na studia stacjonarne i niestacjonarne
w roku akademickim 2020/2021 w Wyższej Szkole Biznesu i Nauk o Zdrowiu w Łodzi

**WARUNKI, TRYB ORAZ TERMINY REKRUTACJI
NA PIERWSZY ROK STUDIÓW
PIERWSZEGO I DRUGIEGO STOPNIA
ORAZ JEDNOLITYCH STUDIÓW MAGISTERSKICH
W FORMIE STACJONARNEJ I NIESTACJONARNEJ
W ROKU AKADEMICKIM 2020/2021
W WYŻSZEJ SZKOLE BIZNESU I NAUK O ZDROWIU W ŁODZI**

§ 1

1. Na pierwszy rok studiów w roku akademickim 2020/2021 Wyższa Szkoła Biznesu i Nauk o Zdrowiu w Łodzi przyjmuje kandydatów na studia pierwszego i drugiego stopnia oraz studia jednolite magisterskie w formie stacjonarnej i niestacjonarnej
 - a. w postępowaniu rekrutacyjnym na zasadach wolnego wstępu;
 - b. w wyniku potwierdzania efektów uczenia się w zakresie posiadanych przez uczelnię uprawnień, na podstawie złożonego kompletu wymaganych dokumentów;
 - c. w wyniku przeniesienia z innej uczelni.
2. Postępowanie rekrutacyjne, o którym mowa w ust. 1 dotyczy naboru na poziomy i kierunki studiów, do których prowadzenia uczelnia posiada uprawnienia.
3. Katalog dokumentów wymaganych do wszczęcia rekrutacji stanowi załącznik 4 do niniejszej Uchwały.
4. Ramowe terminy rekrutacji obejmują:
 - a. na studia pierwszego stopnia od 4 maja 2020 roku do 30 września 2020 roku;
 - b. na studia drugiego stopnia od 4 maja 2020 roku do 30 września 2020 roku;
 - c. na studia jednolite magisterskie od 4 maja 2020 roku do 30 września 2020 roku.
5. W uzasadnionych przypadkach Rektor może wyrazić zgodę na przyjęcie kandydata na studia na skutek wniosku złożonego po upływie terminu rekrutacji, o którym mowa w ust. 4.
6. Rekrutację na kierunki studiów, na które jest wstęp wolny prowadzi Rektor przy pomocy uczelnianego Działu Rekrutacji.
7. Rekrutację na kierunki studiów, na które prowadzi się konkurs, prowadzi Uczelniana Komisja Rekrutacyjna powoływana przez Rektora.
8. Forma pomocy osobom niepełnosprawnym (w zależności od potrzeb kandydata) w zakresie całego procesu postępowania rekrutacyjnego, może być ustalona z Uczelnianą Komisją Rekrutacyjną za pośrednictwem Pełnomocnika Rektora WSBiNoZ w Łodzi ds. Osób Niepełnosprawnych oraz sekretarza komisji, po osobistym zgłoszeniu się kandydata z aktualnym orzeczeniem o niepełnosprawności.
9. Warunki poprzedzające proces rekrutacji w wyniku potwierdzania efektów uczenia się w zakresie posiadanych przez uczelnię uprawnień określa Regulamin organizacji

potwierdzania efektów uczenia się w Wyższej Szkole Biznesu i Nauk o Zdrowiu w Łodzi.

§ 2

1. Osoba ubiegająca się o przyjęcie na studia wnosi opłatę za postępowanie związane z przyjęciem na studia, ustaloną odrębnym zarządzeniem Kanclerza WSBiNoZ w Łodzi w wysokości nie wyższej, niż kwota określona przez Ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego. Wysokość opłaty podana zostanie w ciągu 14 dni od ogłoszenia odpowiedniego rozporządzenia Ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego.
2. Przedstawienie potwierdzenie dokonania wpłaty jest warunkiem przyjęcia wymaganych w postępowaniu rekrutacyjnym dokumentów kandydata.

§ 3

1. Do postępowania rekrutacyjnego na studia pierwszego stopnia i studia jednolite magisterskie może być dopuszczona osoba, która posiada:
 - 1) świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - 2) świadectwo lub inny dokument uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457 i 1560);
 - 3) świadectwo i inny dokument lub dyplom, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy, o której mowa w pkt 4; 6) świadectwo lub dyplom uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia;
 - 4) świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 r.
2. Do postępowania rekrutacyjnego na studia drugiego stopnia może być dopuszczona osoba, która posiada dyplom ukończenia studiów, w tym dyplom wydany za granicą, spełniający kryteria określone w odrębnych przepisach.
3. Przepisanie studenta do określonego kierunku studiów może nastąpić nie później niż od drugiego roku studiów.
4. Na studia pierwszego stopnia i studia jednolite magisterskie mogą być przyjmowani cudzoziemcy, którzy legitymują się polskim świadectwem dojrzałości albo zalegalizowanym lub opatrzonym *apostille* świadectwem lub innym dokumentem uzyskanym za granicą, uprawniającym do ubiegania się o przyjęcie na studia w uczelniach każdego typu w państwie, w którego systemie działa instytucja wydająca świadectwo, uznanym, zgodnie z przepisami w sprawie nostryfikacji świadectw szkolnych i świadectw maturalnych uzyskanych za granicą lub na podstawie umowy międzynarodowej, za równoważny odpowiedniemu polskiemu świadectwu dojrzałości.
5. Na studia drugiego stopnia mogą być przyjmowani cudzoziemcy, którzy legitymują się dyplomem ukończenia w Polsce studiów pierwszego stopnia albo zalegalizowanym lub opatrzonym *apostille* dyplomem lub innym dokumentem ukończenia uczelni za granicą, uprawniającym do podjęcia studiów drugiego stopnia w państwie, w którym został wydany, uznanym - zgodnie z przepisami w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów wyższych uzyskanych za granicą lub na podstawie umowy międzynarodowej - za równorzędny z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów pierwszego stopnia.

6. Na studia drugiego stopnia mogą zostać przyjęte osoby posiadające dyplom ukończenia studiów:
 - a) w dziedzinie nauk zgodnej lub pokrewnej dziedzinie, w której osadzony jest dany kierunek studiów drugiego stopnia,
 - b) w innej dziedzinie nauk niż dziedzina, w której osadzony jest dany kierunek studiów drugiego stopnia, jeśli zobowiążą się do uzupełnienia efektów uczenia się poprzez zaliczenie w okresie jednego roku akademickiego wskazanych w danym roku akademickim przedmiotów na studiach pierwszego stopnia, określonych w załączniku 2 do Uchwały Senatu WSBiNoZ w Łodzi w sprawie określenia warunków, trybu i terminów rekrutacji na studia stacjonarne i niestacjonarne w danym roku akademickim.
7. W przypadku gdy dyplomy albo inne dokumenty uzyskane za granicą podlegają uznaniu w trybie nostryfikacji, cudzoziemiec jest zobowiązany przedstawić opinie lub zaświadczenie Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego stwierdzające równorzędność z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów wyższych, w terminie nie dłuższym niż do końca pierwszego semestru studiów.
8. Studia, o których mowa w § 1 ust. 1 mogą podejmować i odbywać cudzoziemcy, na podstawie art. 323 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z dnia 30 sierpnia 2018 r. poz. 1668).
9. Cudzoziemcy posiadający Kartę Polaka oraz obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członkowie ich rodzin, posiadający środki finansowe niezbędne na pokrycie kosztów utrzymania podczas studiów, mogą podejmować i odbywać studia wyższe na zasadach obowiązujących obywateli polskich, po złożeniu oświadczenia, że nie ubiegają się o podjęcie studiów na innych zasadach niż obowiązujące obywatela polskiego.

§ 4

1. Decyzje w procesie rekrutacji na kierunki studiów, na które wstęp jest wolny, są podejmowane przez Rektora.
2. W procesie rekrutacji Rektor korzysta z pomocy uczelnianego Działu Rekrutacji.
3. Uczelniany Dział Rekrutacji jest w szczególności uprawniony do:
 - 1) dokonania sprawdzenia dokumentów złożonych przez kandydatów,
 - 2) dokonania wpisu na listę studentów.
4. Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej.
5. Od decyzji, o której mowa w § 4 ust. 4 przysługuje odwołanie do rektora, które należy złożyć w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji. Wniosek składa się do uczelnianego Działu Rekrutacji. Podstawą wniosku może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji. Wnioski wniesione po terminie (po upływie 14 dni od daty doręczenia decyzji) podlegają odrzuceniu, o czym zawiadamia się osobę zainteresowaną.
6. Decyzję o zakończeniu rekrutacji podejmuje Rektor.

§ 5

1. Decyzje w procesie rekrutacji na kierunki studiów, na które prowadzi się konkurs podejmuje Uczelniana Komisja Rekrutacyjna.
2. Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną powołuje Rektor na okres danego roku akademickiego.
3. W skład Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej wchodzi:



- 1) przewodniczący, którym jest wyznaczony przez Rektora Prorektor,
 - 2) członkowie Komisji, którymi są Dyrektorzy Instytutów w Uczelni lub ich zastępcy oraz Przedstawiciel Samorządu Studenckiego.
4. Z Uczelnianą Komisją Rekrutacyjną współpracują:
- 1) uczelniany Dział Rekrutacji,
 - 2) nauczyciele akademicki delegowani przez Dyrektorów Instytutów do przeprowadzenia konkursów w ramach rekrutacji na dany kierunek studiów. Konkurs może mieć charakter egzaminu teoretycznego, praktycznego, sprawnościowego lub rozmowy diagnostycznej.
5. Do zadań Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej należy:
- 1) koordynowanie prac związanych z postępowaniem rekrutacyjnym i kontrola poprawności składanych dokumentów,
 - 2) przeprowadzanie konkursów w ramach rekrutacji na dany kierunek studiów,
 - 3) podejmowanie decyzji w sprawie przyjęcia na studia,
 - 4) podejmowanie decyzji o zakończeniu procesu rekrutacji w uczelni.
6. Decyzja o przyjęciu na studia następuje w momencie wpisu na listę studentów.

§ 6

W przypadku niewielkiej liczby kandydatów na studia na określonym kierunku Uczelnia zastrzega sobie prawo do jego nieuruchomienia, o czym powiadamia kandydatów w terminie do 25 września 2020 roku.

REKTOR
Wyższej Szkoły Biznesu i Nauk o Zdrowiu

Prof. WSBiNoZ dr Teresa Janicka-Panek

Załącznik 2 do Uchwały Senatu WSBiNoZ w Łodzi
z dnia 25 kwietnia 2019 roku
w sprawie warunków, trybu i terminów rekrutacji na studia stacjonarne i niestacjonarne
w roku akademickim 2020/2021 w Wyższej Szkole Biznesu i Nauk o Zdrowiu w Łodzi

**UZUPEŁNIENIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ
DLA KANDYDATÓW NA STUDIA DRUGIEGO STOPNIA
W ROKU AKADEMICKIM 2020/2021,
KTÓRZY UKOŃCZYLI STUDIA W DZIEDZINIE INNEJ
NIŻ PROWADZONE STUDIA DRUGIEGO STOPNIA**

§ 1

1. Kandydaci na studia drugiego stopnia, którzy ukończyli studia na kierunku w dziedzinie innej niż osadzony został kierunek studiów drugiego stopnia, zobowiązani są do zaliczenia wskazanych w ramach danego kierunku studiów przedmiotów w okresie jednego roku akademickiego:
 - 1) na kierunku Dietetyka zobowiązani do uzupełnienia przedmiotów wskazanych w § 1 punkt 2 są absolwenci, którzy ukończyli studia w dziedzinie **innej niż dziedzina nauk medycznych i nauk o zdrowiu;**
 - 2) na kierunku Kosmetologia zobowiązani do uzupełnienia przedmiotów wskazanych w § 1 punkt 2 są absolwenci, którzy ukończyli studia w dziedzinie **innej niż dziedzina nauk medycznych i nauk o zdrowiu;**
 - 3) na kierunku Pedagogika zobowiązani do uzupełnienia przedmiotów wskazanych w § 1 punkt 2 są absolwenci, którzy ukończyli studia w dziedzinie **innej niż dziedzina nauk społecznych.**

2. Wykaz przedmiotów dla poszczególnych kierunków studiów znajduje się w poniższej tabeli.

DIETETYKA	KOSMETOLOGIA	PEDAGOGIKA
Biologiczne podstawy funkcjonowania organizmu człowieka	Anatomia człowieka	Historia rozwoju myśli pedagogicznej
Podstawowe procesy biofizyczne	Teoretyczne zagadnienia współczesnej kosmetologii	Podstawowe zagadnienia pedagogiki
Procesy biochemiczne w dietetyce	Biologiczne podstawy funkcjonowania organizmu człowieka	Socjologia edukacji
	Chemia kosmetyków	

3. Podstawą weryfikacji efektów uczenia się niezbędnych do podjęcia studiów będzie analiza treści Dyplomu oraz suplementu do Dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia lub studiów jednolitych magisterskich, wskazujących dziedziny kształcenia.



Uchwały Senatu WSBiNoZ w Łodzi
Rok akademicki 2018/2019

4. Dokumentem potwierdzającym zobowiązanie kandydata na studia drugiego stopnia będzie oświadczenie, stanowiące załącznik 3 do Uchwały.
5. Dokumentem potwierdzającym zaliczenie wskazanych przedmiotów będzie karta różnic programowych.

REKTOR
Wyższej Szkoły Biznesu i Nauk o Zdrowiu

Prof. WSBiNoZ dr Teresa Janicka-Panek



Załącznik 3 do Uchwały Senatu WSBiNoZ w Łodzi
z dnia 25 kwietnia 2019 roku
w sprawie warunków, trybu i terminów rekrutacji na studia stacjonarne i niestacjonarne
w roku akademickim 2020/2021 w Wyższej Szkole Biznesu i Nauk o Zdrowiu w Łodzi

OŚWIADCZENIE KANDYDATA NA STUDIA DRUGIEGO STOPNIA

1. Imię i nazwisko			
2. Kierunek studiów	<input type="checkbox"/> Dietetyka	<input type="checkbox"/> Kosmetologia	<input type="checkbox"/> Pedagogika
3. Tryb studiów	<input type="checkbox"/> studia stacjonarne		<input type="checkbox"/> studia niestacjonarne
4. Rok akademicki			

Oświadczam, że w przypadku przyjęcia mnie na semestr studiów drugiego stopnia, zobowiązuję się do zaliczenia wskazanych w karcie różnic programowych przedmiotów w okresie jednego roku akademickiego, tj. do dnia

Łódź,
(data)

.....
(czytelny podpis Kandydata
na studia drugiego stopnia)

REKTOR
Wyższej Szkoły Biznesu i Nauk o Zdrowiu

Prof. WSBiNoZ dr Teresa Janicka-Panek



Załącznik 4 do Uchwały Senatu WSBiNoZ w Łodzi
z dnia 25 kwietnia 2019 roku
w sprawie warunków, trybu i terminów rekrutacji na studia stacjonarne i niestacjonarne
w roku akademickim 2020/2021 w Wyższej Szkole Biznesu i Nauk o Zdrowiu w Łodzi

**DOKUMENTY WYMAGANE
DO WSZCZĘCIA PROCESU REKRUTACJI
NA STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA I STUDIA JEDNOLITE MAGISTERSKIE**

- 1) kwestionariusz osobowy i podanie o przyjęcie na studia (wypełniane w momencie rekrutacji),
- 2) oryginał/odpis świadectwa dojrzałości,
- 3) kolorowe zdjęcie w formacie JPG o wymiarach 20mmx25mm, w rozdzielczości co najmniej 300 dpi na płycie CD/DVD,
- 4) dowód osobisty do wglądu.

**DOKUMENTY WYMAGANE
DO WSZCZĘCIA PROCESU REKRUTACJI NA STUDIA DRUGIEGO STOPNIA**

- 1) kwestionariusz osobowy i podanie o przyjęcie na studia (wypełniane w momencie rekrutacji).
- 2) oryginał/odpis dyplomu ukończenia studiów,
- 3) oryginał/odpis suplementu do dyplomu do wglądu,
- 4) kolorowe zdjęcie w formacie JPG o wymiarach 20mmx25mm, w rozdzielczości co najmniej 300 dpi na płycie CD/DVD,
- 5) dowód osobisty do wglądu,
- 6) aktualne orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do studiowania wystawione przez lekarza medycyny pracy (na podstawie skierowania pobranego w Biurze Rekrutacji).

Ponadto, o ile uczelnia ogłosi na rok akademicki 2020/2021 rekrutację na studia pierwszego lub drugiego stopnia na kierunki **Kosmetologia** i **Dietetyka**, do listy ww. dokumentów dodaje się aktualne orzeczenie lekarskie o **braku przeciwwskazań do studiowania na ww. kierunkach** wystawione przez lekarza medycyny pracy (na podstawie skierowania pobranego w Biurze Rekrutacji).

REKTOR
Wyższej Szkoły Biznesu i Nauk o Zdrowiu

Prof. WSBiNoZ dr Teresa Janicka-Panek